

「열환경공학회」지 논문 투고 규정

제1조 (목적) 본 규정은 본 학회 정관에 명시된 회지 발간 사업을 위한 학술지『열환경공학 (Journal of Environmental & Thermal Engineering)』 투고 요령을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (간행횟수 및 간행일)

학술지는 연2회 (7월31일, 12월31일) 발간된다.

제3조 (원고의 내용 및 종류) 본 회지는 환경 분야의 제 문제를 해결하기 위하여 열을 이용하는 반응과 응용들, 공학적 및 설계 자료, 플랜트 운전 및 경험, 정책, 기타 관련 과학기술적 사항들에 대한 모든 새로운 정보에 관한 내용을 게재하며, 원고의 종류는 총설(Reviews), 연구논문(Research Papers), 단신(Research Notes 혹은 letters), 기술자료(Technical Papers)로 한다. 본 학회에 투고되기 전에 다른 학술잡지 및 기타 출판물에 발표하지 아니한 것이어야 하며, 각 종류별 취급범위의 내용은 일반적으로 다음과 같이 구분한다.

1. 총 설 : 종합적이고 객관적인 해석을 통하여 열환경공학 관련 전문분야에 대한 연구현황, 문제점 및 향후의 과제, 문헌 등을 포함하는 학술적 내용을 제시하여야 한다.
2. 연구논문 : 독창적인 연구 결과로써, 학술적 가치가 있는 내용들이 충분히 포함되어 있어야 한다.
3. 단 신 : 학술적 가치가 있는 내용이 충분하지는 않으나 독창적인 연구 결과로 시간적으로 빨리 발표되어야 할 필요가 있는 새로운 과학적인 정보를 포함하고 있어야 한다. 단신은 충분한 연구 자료가 보완된 후, 다시 논문으로 발표할 수 있다.
4. 기술자료 : 관련 전문분야의 기술적인 자료로써, 실용적이면서도 새로운 사실과 내용 또는 충분한 정보를 포함하고 있어야 한다.

제4조 (투고 자격) 본 학회지에 투고할 자격은 원칙적으로 본 학회 회원에 한한다.

제5조 (원고 심사) 본 학회지에 게재되는 원고의 심사, 채택여부, 게재순서 및 인쇄체제는 본 학회 편집위원회에서 정하며, 편집위원회는 별도로 정한 심사규정에 따라 심사하여 필요할 경우 원고의 내용이 크게 변경되지 않는 범위 내에서 수정을 요구할 수 있다.

제6조 (원고의 접수와 채택)

1. 논문의 투고는 전자파일(MS Word 혹은 한글로 작성)을 준비하여 학회 홈페이지의 논문투고 시스템으로 접수시켜야 한다.
▷ 논문 제출처 : 논문은 submit.kstee.newnonmun.com에서 온라인으로 투고하시면 됩니다.
2. 접수된 논문의 심사위원은 편집위원장이 위촉한다.
3. 논문의 투고일자는 투고원고가 본 회에 도착한 날을 “접수일”로 명시하고, 채택일은 심사가 완료된 날로 한다.

제7조 (원고의 반송)

1. 투고된 원고 중 투고규정 및 투고요령에 맞지 않는 원고, 읽을 수 없을 정도로 수정을 필요로 하는 원고, 명암이 뚜렷하지 않은 사진이 포함되는 등의 심사, 편집 및 인쇄가 곤란하다고 인정되는 원고는 저자에게 반송한다.
2. 모든 원고는 본 학회 편집위원회의 수정 요구를 수용하여야 하고, 수정 요청 후 연기 요청 없이 6개월 내에 수정, 제출하지 않을 경우에는 본 학회지에 게재할 의사가 없는 것으로 간주하고 투고된 원고를 저자에게 반송한다.

제8조 (교정)

1. 교정은 초교에 한하여 저자가 행함을 원칙으로 하며, 초교 중 인쇄상의 오류 이외의 자구 수정, 내용 삽입 혹은 변경은 원칙적으로 허용하지 않는다.
2. 편집위원회는 그 내용이 변경되지 않는 범위에서 교정할 수 있다.

제9조 (서식)

1. 논문의 형식은 표지, 영문초록(ABSTRACT), 서론, 실험방법(재료 및 방법), 결과 및 고찰, 결론, 감사의 글, 기호설명, 참고문헌의 순서로 함을 표준으로 한다.
2. 논문은 국문 또는 영문으로 작성하고, 반드시 영문초록(ABSTRACT) 및 다섯 단어 이내의 주제어(Key Word)가 영문초록 하단에 각각 첨부되어야 한다. 국문 논문은 한글사용을 권장하되 어의를 혼돈하기 쉬운 것은 한자를 사용할 수 있다. 한글 표기가 어려운 학술 용어 또는 물질명은 영문으로 표기할 수 있다.
3. 영문초록은 논문의 목적과 주요성적을 구체적으로 알 수 있는 동시에 본문과 분리하여도 의미가 통할 수 있도록 200단어 이내로 작성한다. 단, 특집·기술자료 등에는 영문초록을 반드시 필요로 하지는 않는다.
4. 논문 본문 중의 표현은 가능한 학술용어의 사용을 권장하며, 고유명사 및 단위는 원어로, 수량은 아라비아 숫자를 사용하여야 한다. 단위의 경우, SI단위계 사용을 원칙적으

로 한다.

5. 표와 그림의 제목과 설명은 영문으로 하되 본문을 참고하지 않아도 그 내용을 알 수 있도록 함축적이어야 하며, 아라비아 숫자로 일련번호를 붙여야 한다(예: Table 1, Table 2, Fig. 1, Fig. 2). 모든 표와 그림은 본문 중에 명료하게 작성하여야 한다.
 - 표의 경우, 제목의 단어 중 첫 글자만 대문자로 하며, 나머지는 일반 문장과 같은 방식으로 표현하며, 제목 끝에 마침표를 붙이지 아니한다.
(예) Table 1. Effect of temperature on the NO_x removal
 - 그림의 경우, 제목의 첫 글자만 대문자로 하고, 나머지는 일반 문장과 같은 방식으로 표현하며 마침표를 붙인다.
(예) Fig. 1. Effect of relative humidity(R.H.) on CO₂ removal by soda lime.
6. 참고문헌의 번호는 본문 중에 중괄호([], 상첨자)로 표기하고, 인용된 순서에 따라 일련번호를 붙인다.
 - 참고문헌은 저자명, 제목, 잡지명, 권수, 페이지(출판년도)순으로 하고, 잡지명은 널리 사용되고 있는 명칭으로 한다.
7. 투고 논문 양식은 논문투고 시스템에 있는 투고논문 샘플양식을 기준으로 한다.

제10조 (저작권) 본 회지에 게재되는 모든 원고에 대한 저작권은 본 학회가 갖는다.

제11조 (위임 사항) 기타 본 규정에 명시되지 아니한 사항에 대한 결정은 편집위원회에 위임하는 것으로 한다.

제12조 (논문 작성 요령) 논문 작성 요령은 별도로 정하며, 논문이외의 원고는 가능한 이 요령에 준한다.